

УТВЕРЖДЕН

Решением единственного учредителя
№ 1 от 05 октября 2018 г.

УТВЕРЖДЕН В НОВОЙ РЕДАКЦИИ

Решением единственного учредителя
№ 2 от 03 апреля 2019 г.

УТВЕРЖДЕН В НОВОЙ РЕДАКЦИИ

Решением единственного учредителя
от 23 сентября 2019 г.

УТВЕРЖДЕН В НОВОЙ РЕДАКЦИИ

Решением единственного учредителя
от 09 августа 2021 г.

УТВЕРЖДЕН В НОВОЙ РЕДАКЦИИ

Решением единственного учредителя
от 27 июня 2023 г.

УСТАВ

**Автономной некоммерческой организации
«Корпоративная Академия «Большое Крыло»
(новая редакция)**

город Белгород, 2023

1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация «Корпоративная Академия «Большое Крыло» (далее АНО) является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, созданной физическим лицом на основе имущественного вноса для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

АНО является организацией, осуществляющей наряду с основной деятельностью образовательную деятельность в качестве дополнительного вида деятельности.

1.2. Полное наименование АНО на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Корпоративная Академия «Большое Крыло».

Сокращенное наименование АНО на русском языке: АНО «Корпоративная Академия «Большое Крыло».

1.3. Полное наименование АНО на английском языке: Autonomous non-profit organization «Corporate Academy «Big Wing».

Сокращенное наименование АНО на английском языке: ANO «Corporate Academy «Big Wing».

1.4. АНО в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», другими законами и правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.5. Место нахождения АНО: Российская Федерация, Белгородская область, город Белгород.

1.6. АНО создана на неопределенный срок.

1.7. Требования Устава АНО обязательны для исполнения всеми органами АНО и ее учредителями.

2. Учредители АНО

2.1. Учредителями АНО могут выступать полностью дееспособные граждане и (или) юридические лица. Количество учредителей АНО не ограничено, АНО может иметь одного учредителя.

2.2. Учредители АНО осуществляют управление деятельностью АНО в порядке, предусмотренном действующим законодательством и Уставом.

2.3. Учредители АНО вправе:

- быть избранными в органы АНО;
- получать информацию о деятельности АНО;
- знакомиться с ее бухгалтерскими документами и иной документацией в установленном порядке;
- пользоваться услугами АНО только на равных условиях с другими лицами.

2.4. Учредители АНО обязаны:

- участвовать в управлении АНО;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности АНО;
- нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством и Уставом.

2.5. По решению учредителей АНО, принятому единогласно, в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица. Прием нового учредителя в АНО происходит на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о приеме в

состав учредителей АНО принимают учредители АНО в течение 10 дней с момента поступления заявления.

2.6. Учредитель АНО вправе выйти из состава учредителей в любое время без согласия остальных учредителей в порядке, установленном действующим законодательством. Учредитель, вышедший из состава учредителей, обязан направить уведомление об этом АНО в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в регистрирующий орган.

2.7. Права и обязанности учредителя АНО в случае его выхода из состава учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц.

3. Цель, предмет и виды деятельности

3.1. Целью и предметом деятельности АНО является предоставление услуг и разработка проектов в сельскохозяйственной отрасли по следующим направлениям:

- подготовка и развитие персонала предприятий и организаций;
- организация и проведение мероприятий по формированию и развитию кадрового резерва;
- организация практики и стажировки на производственных объектах для профильных специалистов;
- организация обучающих и профориентационных мероприятий.

3.2. Для реализации уставных целей АНО осуществляет следующие виды деятельности:

- предоставление консультационных и информационных услуг в соответствии с целями и предметом деятельности АНО;
- дополнительное образование детей и взрослых;
- дополнительное профессиональное образование;
- организация и проведение мероприятий по формированию и развитию кадрового резерва предприятий и организаций;
- организация и проведение мероприятий по обеспечению внедрения новой техники и технологических процессов;
- разработка и реализация проектов, программ и мероприятий, направленных на достижение целей АНО;
- финансовая поддержка проектов, направленных на достижение целей АНО;
- развитие просветительской деятельности детей и взрослых в соответствии с целями и предметом деятельности АНО;
- проведение тренингов, деловых игр, чемпионатов;
- проведение тестирований, собеседований, интервью и других оценочных мероприятий;
- разработка методических рекомендаций, пособий, тестов;
- проведение конкурсов, форумов, семинаров, соревнований, выставок, конференций, экскурсий и иных мероприятий, направленных на достижение целей АНО в порядке, установленном действующим законодательством;
- финансовая, консультационная, экспертная и иная поддержка организаций, реализующих проекты, программы и мероприятия, соответствующие целям деятельности АНО;
- издательско-просветительская деятельность;

- подготовка и издание печатной продукции, методических рекомендаций, программ, каталогов и сборников;
- оказание организационно-методической и информационно-аналитической помощи по направлениям деятельности АНО;
- содействие привлечению инвесторов для реализации проектов, программ и мероприятий, соответствующих целям деятельности АНО;
- организация и участие в деятельности рабочих комиссий, советов, экспертных групп.

3.3. АНО может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых АНО создана. К приносящей доход деятельности АНО относятся следующие виды:

- оказание консультационных, информационных, маркетинговых и экспертных услуг в области образования;
- организация и проведение мероприятий по формированию и развитию кадрового резерва предприятий и организаций, в том числе семинаров, курсов, лекций, тренингов и иных мероприятий;
- разработка корпоративных и профессиональных стандартов в области обучения и развития персонала предприятий и организаций;
- организация и проведение образовательных мероприятий по обеспечению внедрения новой техники и технологических процессов;
- предоставление услуг по поиску и подбору персонала;
- организация и проведение профориентационных мероприятий, в том числе семинаров, деловых игр, тренингов, экскурсий и иных мероприятий;
- предоставление услуг в сфере дополнительного образования. Образовательная деятельность осуществляется специализированным структурным подразделением на основании Положения о нем;
- осуществление исследовательских работ;
- предоставление услуг по проведению культурных, научных, развлекательных мероприятий;
- предоставление услуг по организации досуга и развлечений;
- предоставление в аренду собственного или арендованного недвижимого имущества.

3.4. АНО может заниматься отдельными видами деятельности, предусмотренными действующим законодательством, только на основании специального разрешения (лицензии).

3.5. В интересах достижения целей, предусмотренных Уставом АНО, она может создавать другие некоммерческие и коммерческие организации, вступать в ассоциации и союзы.

3.6. В общепользовных целях АНО вправе осуществлять благотворительную деятельность.

3.7. Для осуществления образовательной деятельности АНО, не являющейся ее основной целью деятельности по реализации образовательных программ, в ее структуре создается специализированное структурное образовательное подразделение.

3.8. Специализированное структурное подразделение АНО не является юридическим лицом и действует на основании устава АНО, а также Положения о нем, утвержденного учредителем АНО.

4. Правовое положение АНО

- 4.1. АНО считается созданной как юридическое лицо, а данные о юридическом лице считаются включенными в Единый государственный реестр юридических лиц со дня внесения соответствующей записи в этот реестр. АНО имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 4.2. АНО использует принадлежащее ей имущество для целей, определенных в настоящем Уставе. Имущество, переданное АНО ее учредителями, является собственностью АНО.
- 4.3. АНО имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета (включая валютные) в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.
- 4.4. АНО имеет печать с полным наименованием АНО на русском языке. АНО вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.
- 4.5. Учредители не отвечают по обязательствам АНО, а АНО не отвечает по обязательствам своих учредителей.
- 4.6. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.
- 4.7. АНО может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиал и представительство АНО не являются юридическими лицами, наделяются имуществом АНО и действуют на основании утвержденного ею положения. Руководители филиала и (или) представительства назначаются АНО и действуют на основании доверенности. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени АНО. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет АНО.
- 4.8. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность АНО со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью АНО.

5. Органы управления

Единственный учредитель

- 5.1. Управление АНО осуществляет ее учредитель в порядке, установленном настоящим Уставом.
- 5.2. К исключительной компетенции Единственного учредителя относится решение следующих вопросов:
- 5.2.1. Изменение и утверждение Устава АНО;
 - 5.2.2. Образование Совета АНО;
 - 5.2.3. Преобразование АНО;
 - 5.2.4. Принятие в состав учредителей АНО новых лиц;
 - 5.2.5. Осуществление надзора за деятельностью АНО в порядке, установленном настоящим Уставом;
 - 5.2.6. Назначение директора АНО и досрочное прекращение его полномочий.
 - 5.2.7. Создание и ликвидация специализированного структурного подразделения и утверждение Положения о нем.
- 5.3. Единственный учредитель вправе принимать к рассмотрению и другие вопросы, связанные с деятельностью АНО, в том числе относящиеся к компетенции иных органов АНО. Вопросы, отнесенные Уставом к компетенции

Единственного учредителя, не могут быть отнесены к компетенции иных органов АНО.

5.4. Решения Единственного учредителя принимаются им единолично и оформляются письменно.

5.5. АНО не вправе осуществлять выплату вознаграждения Единственному учредителю за выполнение возложенных на него функций.

Совет

5.6. Коллегиальным высшим органом управления АНО является Совет.

5.7. В состав Совета должно входить не менее 2 (двух) человек. Персональный состав Совета утверждается Единственным учредителем. Срок полномочий Совета составляет 3 (три) года.

5.8. Директор АНО вправе входить в состав Совета. Лица, являющиеся работниками АНО, не могут составлять более чем одну треть общего числа членов Совета. В состав Совета могут входить учредители и иные лица.

5.9. К компетенции Совета относится решение следующих вопросов:

5.9.1 Определение приоритетных направлений деятельности АНО

5.9.2. Подготовка предложений о внесении изменений в Устав АНО;

5.9.3. Утверждение ежегодного отчета о деятельности АНО, направляемого Единственному учредителю, а также годовой финансовой (бухгалтерской) отчетности;

5.9.4. Принятие решений о создании АНО других юридических лиц, об участии АНО в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств АНО;

5.9.5. Принятие решений о реорганизации (за исключением преобразования) и ликвидации АНО, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

5.9.6. Утверждение принципов формирования и использования имущества АНО, в том числе принадлежащих ей денежных средств;

5.9.7. Определение порядка и условий оказания услуг АНО;

5.9.8. Утверждение сметы расходов АНО;

5.9.9. Одобрение совершаемых АНО сделок в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.9.10. избрание членов Совета и досрочное прекращение их полномочий;.

5.9.11. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора.

5.10. Полномочия членов Совета могут быть досрочно прекращены решением Совета, либо по личному заявлению члена Совета.

5.11. Периодичность проведения заседаний Совета – по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Совета может быть созвано Единственным учредителем, одним из членов Совета либо единоличным исполнительным органом. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета. Совет ведет Председатель заседания, избираемый из числа присутствующих на текущем заседании. Протокол Совета ведет секретарь заседания, избираемый из числа присутствующих на текущем заседании. Протокол подписывается Председателем и секретарем заседания.

5.12. Решения Совета принимаются открытым голосованием. Вопросы, предусмотренные пунктами 5.9.1 – 5.9.7, 5.9.9.-5.9.11. настоящего Устава относятся к исключительной компетенции Совета. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета, за исключением решений по вопросам, относящимся к исключительной компетенции,

по которым решения принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих на заседании членов Совета. В случае если в АНО два члена Совета либо на заседании присутствуют два члена Совета, решения принимаются единогласно.

5.13. Каждый член Совета обладает при голосовании одним голосом. Члены Совета не вправе передавать свой голос иному лицу.

5.14. Совет подотчетен Единственному учредителю. Решения Единственного учредителя обязательны для Совета.

5.15. Совет действует на общественных началах и безвозмездной основе. АНО не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета за выполнение возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета.

Директор

5.16. Единоличным исполнительным органом АНО является Директор.

5.17. Директором может быть полностью дееспособный гражданин Российской Федерации. Директором может быть назначен один из учредителей-граждан АНО. Трудовой договор с Директором заключает Единственный учредитель.

Срок полномочий Директора – 5 (пять) лет.

5.18. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют компетенцию Единственного учредителя и Совета.

Директор имеет следующие полномочия:

5.18.1. Осуществляет текущее руководство деятельностью АНО, распоряжается имуществом и средствами АНО в пределах своих полномочий, действует от ее имени без доверенности;

5.18.2. Заключает договоры и совершает иные сделки от имени АНО в пределах своих полномочий и обеспечивает исполнение АНО обязательств по ним;

5.18.3. Осуществляет исполнительно-распорядительные функции;

5.18.4. Выдает доверенности;

5.18.5. Открывает в банках счета АНО;

5.18.6. Издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками АНО, утверждает штатное расписание;

5.18.7. Принимает на работу и увольняет с работы сотрудников АНО, заключает с сотрудниками от имени АНО трудовые договоры, поощряет и налагает на них взыскания;

5.18.8. Распределяет обязанности между работниками АНО, определяет их полномочия;

5.18.9. Утверждает внутренние документы АНО, связанные с реализацией полномочий, отнесенных настоящим Уставом к компетенции Директора;

5.18.10. Проводит повседневную работу для реализации решений Единственного учредителя и Совета;

5.18.11. Представляет АНО в отношениях с государственными и муниципальными органами, российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;

5.18.12. Организует бухгалтерский учет и отчетность АНО;

5.18.13. Решает иные вопросы в соответствии с действующим законодательством.

5.19. Директор подотчетен Единственному учредителю и Совету, действует на основании Устава и решений, принятых Единственным учредителем и Советом. Директор избирается и освобождается от должности Единственным учредителем с правом последующего переизбрания. Срок пребывания на должности Директора может быть прекращен в любое время по решению Единственного учредителя.

5.20. Директор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

6. Надзор за деятельностью АНО

6.1. Надзор за деятельностью АНО осуществляет Единственный учредитель.

6.2. С целью обеспечения надзора за деятельностью АНО, АНО обязана обеспечить ее учредителям доступ к документам, указанным в разделе 7 настоящего Устава. Все органы и должностные лица АНО обязаны исполнять требования Единственного учредителя, направленные на осуществление надзора за деятельностью АНО, в том числе представлять любую информацию и документы, касающиеся деятельности АНО.

6.3. С целью обеспечения надзора за деятельностью АНО, Совет обязан представлять Единственному учредителю ежегодный отчет о деятельности АНО, а также годовую финансовую (бухгалтерскую) отчетность.

6.4. По результатам рассмотрения документации, указанной в п. 6.3. настоящего Устава, учредитель вправе принимать решения, обязательные для иных органов АНО.

6.5. Для осуществления внешнего контроля за ведением бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности АНО, Единственный учредитель вправе принять решение о проведении аудиторской проверки.

7. Документация АНО

7.1. АНО ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2. АНО предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям АНО и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в АНО, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности АНО, представляемых учредителям АНО, кредиторам и в средства массовой информации, несет Директор.

7.4. АНО хранит следующие документы:

- решение о создании АНО;
- Устав АНО, документ о государственной регистрации АНО;
- документы, подтверждающие права АНО на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы АНО;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- решения Единственного учредителя;
- заключения государственных и муниципальных органов финансового контроля;

- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;
- 7.5. АНО обязана обеспечить учредителям АНО доступ к указанным в настоящем разделе документам.

8. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность АНО

8.1. АНО может иметь в собственности, арендовать, а также иметь на ином законном основании здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также иметь в собственности, аренде и на ином законном основании земельные участки.

8.2. Источниками формирования имущества АНО являются:

8.2.1. Единовременные поступления от учредителей;

8.2.2. Добровольные имущественные взносы и пожертвования;

8.2.3. Выручка от реализации работ, услуг;

8.2.4. Дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам; проценты по договорам займа, предоставленные на возмездной, возвратной основе;

8.2.5. Доходы, получаемые от собственности АНО;

8.2.6. Другие, не запрещенные законом поступления.

8.3. Собственностью АНО является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая земельные участки, здания, строения, сооружения, иное недвижимое имущество, движимое имущество, включая ценные бумаги, денежные средства, валютные ценности, имущественные права, исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, иные материальные ценности и финансовые ресурсы, находящиеся на его балансе и являющиеся собственностью АНО. Имущество, переданное АНО ее учредителями, является собственностью АНО. Учредители не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность АНО.

8.4. Имущество АНО, а также доходы от предпринимательской деятельности являются собственностью АНО и не могут распределяться между учредителями и членами других органов АНО. АНО осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.

8.5. Учредители АНО не обладают правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

8.6. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы АНО, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности АНО или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

9. Внесение изменений в Устав

9.1. По решению Единственного учредителя в Устав АНО могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

9.2. Устав в новой редакции подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке и вступает в силу с момента такой регистрации.

10. Реорганизация и ликвидация АНО

- 10.1. АНО может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О некоммерческих организациях». Другие основания и порядок реорганизации АНО определяются Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.
- 10.2. АНО вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании АНО принимается Единственным учредителем.
- 10.3. Имущество АНО переходит после ее реорганизации к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации АНО все документы передаются организации-правопреемнику.
- 10.4. Ликвидация АНО осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными федеральными законами и настоящим Уставом.
- 10.5. При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели в порядке, определенном Единственным учредителем. В случае если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.
- 10.6. Ликвидация АНО считается завершенной, а АНО - прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

11. Заключительные положения

- 11.1. Во всем, что не предусмотрено настоящим Уставом, учредители АНО и ее органы управления руководствуются Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Автономной некоммерческой организации «Проектная мастерская по разработке и реализации социальных проектов «Будущее на пять с плюсом» принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Белгородской области 11 июля 2023 г., учетный № 3114050154.

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе Автономной некоммерческой организации «Проектная мастерская по разработке и реализации социальных проектов «Будущее на пять с плюсом» внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 20 июля 2023 г. за государственным регистрационным номером 2233100184612 (ОГРН 1183100000940, дата внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц при создании 26 октября 2018 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью 10 (десять) листов.

Начальник Управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Белгородской области

А.В. Черепанов

«21» июля 2023 г.

